

## Procedure operative per il superbonus



*Clicca per vedere il tutorial*

Per le pratiche del superbonus del 110% sono previsti degli automatismi a seconda di come si preferisce procedere e se si hanno o meno a disposizione i progetti dello stato di fatto. Si possono quindi individuare 3 scenari differenti:

- Situazione ex-novo in cui redigere completamente la situazione ante-intervento e post-intervento;
- Esiste già il progetto dello stato di fatto prodotto con Termo, ma c'è da sviluppare il progetto della situazione post-intervento;
- Esistono entrambi i progetti della situazione ante e post-intervento sviluppati con Termo.

### Situazione ex-novo

In questo caso si deve partire da zero, iniziando dalla situazione ante-intervento. I passi da seguire sono i seguenti:

1. File -> Nuovo -> Edificio ante intervento.

Con questa operazione viene creato un nuovo progetto vuoto, con già preimpostati i parametri relativi al superbonus del 110% nel nodo "Detrazioni fiscali".

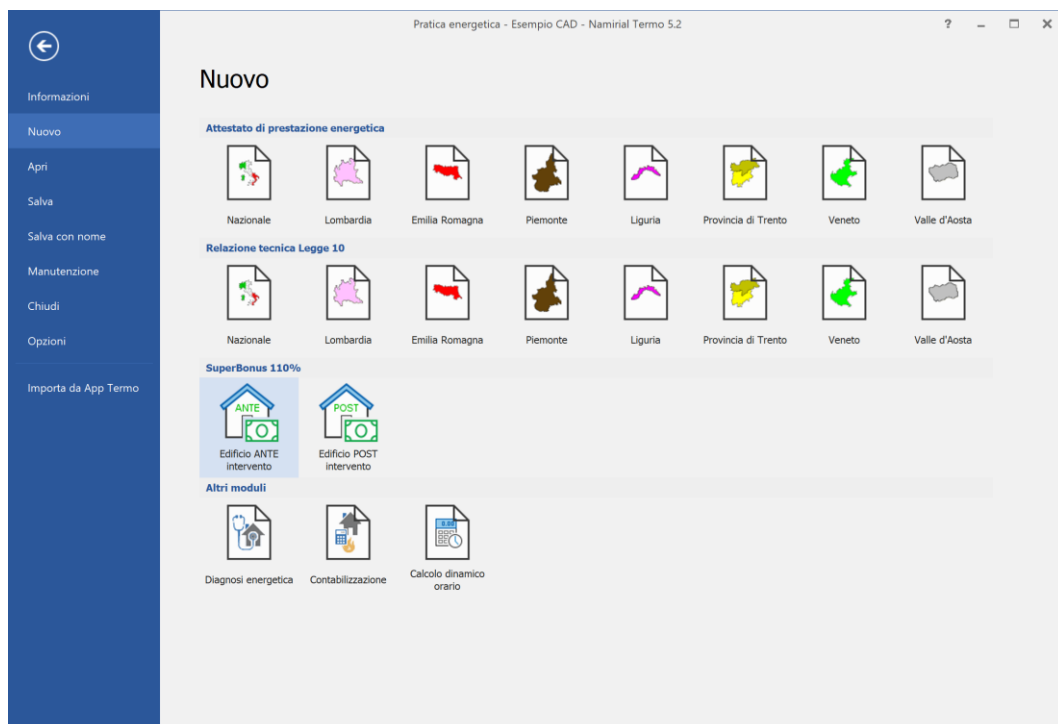


Figura 1 - Creazione di un nuovo progetto per la situazione ante-intervento.

#### Namirial S.p.A. a socio unico

Sede legale, direzione e amministrazione  
 60019 Senigallia (AN)  
 Via Caduti sul Lavoro, 4

#### Unità locale principale ANCONA

Sviluppo, area commerciale e assistenza  
 60131 Ancona (AN)  
 Via Brece Bianche, 158/A  
 Tel. +39.071.205380  
 Fax +39.199.401027

#### Unità locale MODICA

Sviluppo, area commerciale e assistenza  
 97015 Modica (RG)  
 Via Sacro Cuore, 114/C  
 Tel. +39.0932.763691  
 Fax +39.199.401027

#### Unità locale REGGIO EMILIA

Sviluppo e assistenza  
 Software Strutturale  
 42124 Reggio Emilia (RE)  
 Via Meuccio Ruini, 6  
 Tel. +39.0522.1873995  
 Fax +39.199.401027

#### Unità locale SANTA GIUSTINA

Sviluppo, commerciale e assistenza  
 Software Strato  
 32035 Santa Giustina (BL)  
 Via Casabellata, 30  
 Tel. +39.0437.880126  
 Fax +39.199.401027



2. Compilare il modello normalmente, relativamente alla situazione ante-intervento.
3. Eseguire il calcolo.
4. Stampare l'APE convenzionale delle singole unità immobiliari interessate (per edifici unifamiliari o plurifamiliari con unità immobiliari funzionalmente indipendenti) o l'APE convenzionale dell'intero edificio (per interi edifici plurifamiliari).
5. Salvare il progetto.
6. File -> Nuovo -> Edificio post intervento  
Con questa operazione verrà creato un nuovo progetto a partire da quello correntemente caricato, trasferendo i dati della situazione ante-intervento (servizi presenti in ogni unità immobiliare, indici di prestazione energetica delle certificazioni, classi energetiche) ed impostando i parametri necessari al nodo "Detrazioni fiscali".
7. Compilare la maschera per la selezione degli interventi trainanti.

Figura 2 - Definizione degli interventi trainanti.

8. Applicare le opportune modifiche al progetto post-intervento che inizialmente sarà identico alla situazione ante-intervento.
9. Calcolare e verificare i requisiti.
10. Stampare l'APE convenzionale.

### Situazione ante-intervento già elaborata con Termo

Se è già stata fatta l'analisi ante-intervento con Termo ma si vuole procedere con l'analisi post-intervento occorre seguire i seguenti passi:

1. Aprire il progetto ante-intervento.
2. Se è presente la spunta su "Detrazioni fiscali" al nodo "Informazioni generali", spuntare le caselle "Superbonus 110%" e "Il presente progetto si riferisce alla situazione ANTE intervento" al nodo "Detrazioni fiscali". Poi completare le scelte successive.
3. Se non è già stato eseguito il calcolo, calcolare.
4. Stampare l'APE convenzionale.
5. Salvare.
6. File -> Nuovo -> Edificio post intervento.
7. Compilare la maschera per la selezione degli interventi trainanti.
8. Applicare le opportune modifiche al progetto post-intervento che inizialmente sarà identico alla situazione ante-intervento.
9. Calcolare e verificare i requisiti.
10. Stampare l'APE convenzionale.



### **Situazioni ante-intervento e post-intervento già elaborate con Termo**

In questo caso i passi da seguire sono i seguenti:

1. Aprire il progetto ante-intervento.
2. Se è presente la spunta su "Detrazioni fiscali" al nodo "Informazioni generali", spuntare la casella "Il presente progetto si riferisce alla situazione ANTE intervento" al nodo "Detrazioni fiscali".
3. Calcolare.
4. Stampare l'APE convenzionale.
5. Aprire il progetto post-intervento.
6. Spuntare "Legge 10" e "Detrazioni fiscali" al nodo "Informazioni generali".
7. Al nodo "Detrazioni fiscali" spuntare la casella "Superbonus 110%" e lasciare non spuntata la casella "Il presente progetto si riferisce alla situazione ANTE intervento". Poi completare le scelte successive.
8. Completare le maschere dei subalterni con i servizi inclusi nella situazione ante-intervento.
9. Completare le maschere delle certificazioni con la classe ante-intervento.
10. Calcolare e verificare i requisiti.
11. Stampare l'APE convenzionale.



### **Attenzione!**

Un progetto ante-intervento è un progetto finalizzato esclusivamente alla produzione dell'APE convenzionale, quindi non richiede relazioni tecniche (flag legge 10 non spuntato) o verifiche tecniche (flag detrazioni non spuntato). Un progetto post-intervento invece è finalizzato alla produzione della relazione tecnica (flag legge 10 spuntato) e alle verifiche tecniche sia per l'autorizzazione all'intervento (legge 10) sia per le detrazioni fiscali (flag detrazioni spuntato). Le procedure automatizzate "Edificio ante intervento" e "Edificio post intervento" si occupano di impostare correttamente tutte le informazioni necessarie.